

Приказ № 35

от « 2 » сентября 2015 года

«О противодействии коррупции в МБДОУ «Детский сад № 20»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работы по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 20», устранения порождающих ее причин и условий; защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образовании и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционную политику в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 20» города Рязани;
2. Утвердить состав комиссии по реализации антикоррупционной политики в следующем составе:
 - Лукинских Т.Н., музыкальный руководитель, председатель комиссии;
 - Аксенова Н.Н., инструктор по физической культуре, член комиссии;
 - Макарова С.В., воспитатель, член комиссии;
 - Егошкина Е.Б., воспитатель, член комиссии;
 - Воронина О.С., старшая медицинская сестра, член комиссии;
 - Чекулаева С.А., председатель Попечительского Совета ДОУ, член комиссии.
3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в ДОУ;
4. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 20» на 2015-2016 год с 01 сентября 2015 года.
5. Утвердить Положение о конфликте интересов педагогического работника в МБДОУ «Детский сад № 20»;
6. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Белокрылову А.В., заместителя заведующего по ВМР;
7. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ;
8. Ответственному лицу, наделённому функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:
 - обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности;
 - осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
9. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:
 - Заместителю заведующего по АХР, Рыжовой Е.Н. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства,

- поступившие в ДООУ в качестве дарения (добровольного пожертвования);
- заместителю заведующего по воспитательной и методической работе, Белокрылова А.В., воспитателям групп активизировать работу с родителями (законными представителями) по нравственно-правовому просвещению;
 - в течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников;
 - использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления.
10. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДООУ с взятием объяснительной записки с допустившего нарушение.
 11. Возложить ответственность на Белокрылову А.В., заместителя заведующего по ВМР, за размещение информации по антикоррупционной политике на официальном сайте ДООУ;
 12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДООУ «Детский сад № 20»

_____ Т.А. Зенкина

С приказом ознакомлены:

